

АДМИНИСТРАЦИЯ
ОЛЬХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.07.2018 №482
О проведении районного конкурса
«Лучший бизнес-проект (идея) года»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ольховского муниципального района Волгоградской области, постановлением администрации Ольховского муниципального района Волгоградской области от 17.11.2016 г. № 668 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Ольховском муниципальном районе Волгоградской области на 2017-2019 годы»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о районном конкурсе «Лучший бизнес-проект (идея) года» (приложение 1).
2. Создать конкурсную комиссию по проведению районного конкурса «Лучший бизнес-проект (идея) года» и утвердить ее состав согласно приложению (приложение 2).
3. Утвердить прилагаемое Положение о конкурсной комиссии по подведению районного конкурса «Лучший бизнес-проект (идея) года» (приложение 3).
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя главы администрации Ольховского муниципального района Л.И. Курину.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и официального опубликования.

Глава Администрации
Ольховского муниципального района



В.А. Орлов

ПОЛОЖЕНИЕ
о районном конкурсе «Лучший бизнес-проект (идея) года»

1. Общие положения

1.1. Конкурс проводится в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Ольховском муниципальном районе Волгоградской области на 2017-2019 годы», утвержденной постановлением администрации Ольховского муниципального района Волгоградской области от 17.11.2016 г. № 668.

1.2. Организатором проведения конкурса выступает администрация Ольховского муниципального района Волгоградской области (далее – администрация).

1.3. Конкурс проводится в период с 17 сентября по 31 октября 2018 года и завершается презентацией бизнес – проектов 09 ноября 2018 года.

1.4. Цель конкурса – формирование предпринимательской компетенции у подрастающего поколения, создание условий для реализации молодежной предпринимательской инициативы, развитие конкурентоспособной личности, содействия профессиональному самоопределению обучающихся. Проведение конкурса поможет привлечь внимание к историческому наследию предпринимательского движения и выявлению талантливой молодежи, интересующейся вопросами предпринимательства.

1.5. Основными задачами конкурса являются: создание резерва креативной, экономически мыслящей молодежи, способность разрабатывать и реализовывать инновационные предпринимательские проекты в условиях конкуренции; повышение экономической грамотности и предпринимательской компетентности; выявление наиболее перспективных бизнес – проектов и бизнес – идей, представленных участниками конкурса, и дальнейшее сопровождение при их реализации на территории муниципального района; поддержка молодежных инициатив по разработке и реализации перспективных бизнес - проектов, обеспечивающих положительное влияние на социально-экономическое развитие муниципального района; пропаганда роли и места малого и среднего бизнеса в социально-экономическом развитии муниципального района; формирование позитивного общественного мнения о деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе.

2. Условия участия в конкурсе

2.1. Конкурс проводится в два этапа:

-1 этап- отбор предпринимательских проектов (идей);

-2- этап- презентация предпринимательских проектов (идей).

2.2. Конкурс проводится среди учащихся 9-11 классов общеобразовательных организаций, расположенных на территории муниципального района (далее – участники).

2.3. Автором бизнес – проектов и бизнес – идей проекта может быть как один участник, так и группа до 3 человек.

2.4. Бизнес – проекты разрабатываются по следующим приоритетным направлениям: туризм и спорт; досуг и отдых; производственная сфера; развитие народных художественных промыслов и ремесел; развитие сферы услуг (за исключением услуг рынков, финансового посредничества и страхования); экологическое направление.

2.5. Для участия в конкурсе участники до 30.09.2018 г. представляют в рабочее время в отдел образования администрации по адресу: 403650, Волгоградская область, с. Ольховка, ул. Комсомольская, дом № 9, 1-й этаж, каб. № 7:

1) заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

2) бизнес - проект (один экземпляр на бумажном носителе (шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, междустрочный интервал 1,5, лист формата А4) и один экземпляр на диске формата DVD; CD). Представленные на конкурс бизнес - проекты участникам не возвращаются, рецензии авторам не выдаются.

2.6. Участник вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе. Заявки на участие в конкурсе, полученные после окончания времени приема заявок, не принимаются. Заявки, представленные на конкурс с нарушением установленных сроков, не рассматриваются, о чем участники конкурса извещаются в течение трех рабочих дней со дня поступления заявки в местную администрацию.

2.7. Заявки, представленные на конкурс, участникам конкурса не возвращаются и в течение года хранятся в отделе экономики и управления имуществом администрации.

2.8. Основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе является представление неполного комплекта материалов, предусмотренных пунктом 2.5. настоящего Положения.

2.9. Основные рекомендации по подготовке бизнес - проекта – это краткость, то есть изложение самого главного по каждому разделу плана, доступность в прочтении и понимании. Бизнес - проект должен быть убедительным, лаконичным, пробуждать интерес у слушателей.

2.10. Презентация бизнес – проекта (идеи) на конкурсе должна быть представлена участником конкурса на обсуждении комиссии докладом на 7-10 минут. Участники конкурса привлекают (по желанию и возможности) стенды, образцы продукции, фотографии, слайды, альбомы, рекламные проспекты и прочий материал.

2.11. Консультации по вопросам участия в конкурсе можно получить по контактному телефону: 8(84456) 2-18-73.

3. Порядок проведения конкурса

3.1. Для проведения и подведения итогов конкурса создается конкурсная комиссия, состав которой утверждается постановлением администрации.

3.2. В функции конкурсной комиссии входят:

1) размещение информации о сроках, правилах проведения и результатах конкурса в соответствии с настоящим Положением;

2) рассмотрение заявок на участие в конкурсе;

3) определение победителей конкурса.

3.3. До 18 октября 2018 года отдел образования администрации представляет поданные участниками конкурса заявки и бизнес – проекты ответственному секретарю конкурсной комиссии. Презентация бизнес - проектов (идей) участниками конкурса и оценка представленных проектов проводится на заседании конкурсной комиссии после окончания приема заявок.

3.4. Конкурсной отбор бизнес - проектов (идей) должен быть направлен на: возможность создания новых производств; создание новых рабочих мест; развитие социальной инфраструктуры; развитие форм предпринимательства.

3.5. Критерии определяются по балльной системе. Количество баллов по каждому критерию устанавливается в пределах от 1 (минимум) до 10 (максимум).

3.6. Оценка конкурсных материалов проводится конкурсной комиссией на основе следующих критериев: социальная значимость и реалистичность разработки; актуальность бизнес - проекта на территории муниципального района; организационный план (анализ рынка, маркетинг, финансирование производства); востребованность внедрения проекта и ожидаемые социальные и коммерческие результаты; направленность проекта на повышение конкурентоспособности; резюме проекта, приложения; умение осмысленно, обоснованно и убедительно излагать свои идеи.

3.7. Если критерию оценки соответствует: 100% представленной информации - 5 баллов; от 80% до 99% представленной информации - 3 балла; от 70% до 79% представленной информации - 1 балл.

3.8. Для определения победителя конкурса баллы по критериям суммируются. Победителем конкурса признается участник, представивший бизнес - проект (идею) и набравший в сумме наибольшее количество баллов.

4. Порядок работы конкурсной комиссии

4.1. Конкурсная комиссия оценивает участников конкурса в соответствии с критериями, указанными в пункте 3.6. настоящего Положения. Конкурсная комиссия подводит итоги конкурса открытым голосованием и определяет победителей конкурса.

4.2. Определение победителей и призеров конкурса проводится путем начисления баллов по всем критериям, перечисленным в пункте 3.6. настоящего Положения.

4.3. По результатам оценки бизнес – проекта (идеи) членами конкурсной комиссии составляется оценочная ведомость (приложение № 2 к Положению), на основании которой секретарем конкурсной комиссии выводится итоговый балл и заполняется сводная ведомость оценок (приложение № 3 к Положению).

4.4. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие большинство членов конкурсной комиссии. Решение конкурсной комиссии принимается простым большинством голосов от ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

4.5. Результаты голосования и решение конкурсной комиссии заносятся в протокол, который подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии. Решение конкурсной комиссии является окончательным.

5. Подведение итогов и порядок награждения

5.1. Победители конкурса награждаются дипломами администрации (I, II и III степени) и ценными призами.

5.2. Все участники конкурса, не ставшие победителями, награждаются дипломами участника.

5.3. Допускается награждение победителей конкурса ценными призами, благодарственными письмами, грамотами и другими формами поощрения представителями бизнеса и организаций.

5.4. Награждение победителей конкурса проводится руководителем администрации или по его поручению одним из заместителей руководителя администрации.

5.5. Результаты конкурса размещаются администрацией в районных средствах массовой информации и на официальном сайте администрации.

5.6. Проекты победителей конкурса размещаются на официальном сайте администрации. При наличии заинтересованности потенциальных инвесторов проект включается в реестр инвестиционных проектов муниципального района. Администрацией производится сопровождение проектов – победителей конкурса, при их реализации на территории муниципального района.

Приложение 1
к Положению о
районном конкурсе
«Лучший бизнес-проект (идея) года»

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

Конкурсной комиссии
по экспертизе бизнес-идей
и проектов школьников

ПИСЬМО-ЗАЯВКА

на участие в муниципальном конкурсе школьников
«Лучший бизнес-проект (идея) года»

МБ(К)ОУ _____ предоставляет для участия в
муниципальном конкурсе бизнес-идею (бизнес-проект) _____
(указать название) в номинации _____

I. Сведения об участнике (-ах):

1.1. Ф.И.О. участника
(полностью) _____ Дата
рождения _____ Класс _____

1.2. Адрес места учебы,
телефон _____

1.3. Домашний адрес,
телефон _____

II. Сведения о руководителе проекта (должность, Ф.И.О. полностью,
паспортные данные полностью, номер ИНН и СНИЛС, контактный телефон)

Участник конкурса _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Участник конкурса _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель проекта _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Директор школы _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 2
к Положению о
районном конкурсе «Лучший бизнес-проект (идея) года»

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ

бизнес-проекта _____
(наименование)

Ф.И.О. участника _____

№ пп	Наименование критериев	Оценка в баллах
1	2	3
1.	Соответствие положению конкурса, его цели задач.	
2.	Конкурентоспособность бизнес-проекта	
3.	Инновационность проекта	
4.	Реалистичность ожидаемых результатов	
5.	Новые методы и формы проекта	
6.	Учет рисков, продуманность планов	
7.	Социальная значимость проекта	
8.	Экономическая обоснованность	
	итога	

Примечания (при наличии):

Член жюри

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (дата)

Примечания: 1. Для оценки бизнес-проекта по каждому критерию применяется 10-балльная шкала:

Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
1-2 балла	3-4-5 баллов	6-7-8 баллов	9-10 баллов

1–2 балла

3-4-5 баллов

6–7-8 баллов

9 -10 баллов

Приложение 3
к Положению о
районном конкурсе
«Лучший бизнес-проект (идея) года»

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ ОЦЕНКИ

бизнес-проекта _____
(наименование)

ФИО участника _____

№ пп	Наименование критериев	Оценки конкурсной комиссии				
		Ф.И.О	Ф.И.О	Ф.И.О	Ф.И.О	Ф.И.О
1.	Соответствие положению конкурса, его цели задач.					
2.	Конкурентоспособность бизнес-проекта					
3.	Инновационность проекта					
4.	Реалистичность ожидаемых результатов					
5.	Новые методы и формы проекта					
6.	Учет рисков, продуманность планов					
7.	Социальная значимость проекта					
8.	Экономическая обоснованность					
9.	Итоговый балл по бизнес-проекту каждого члена конкурсной комиссии (сумма баллов по всем критериям)					
10.	Итоговый балл по бизнес-проекту (сумма средних баллов/число членов конкурсной комиссии)					

Секретарь конкурсной комиссии

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

Приложение 2
к постановлению Администрации
Ольховского муниципального района
от 23.07.2018 № 472

Состав
конкурсной комиссии по проведению районного конкурса
«Лучший бизнес-проект (идея) года»

Курина Любовь Ивановна	Первый заместитель главы Администрации Ольховского муниципального района – председатель комиссии
Таланин Алексей Николаевич	Начальник отдела экономики и управления имуществом Администрации Ольховского муниципального района – заместитель председателя комиссии
Гайворонская Анна Александровна	Ведущий специалист отдела экономики и управления имуществом Администрации Ольховского муниципального района – секретарь комиссии

Члены комиссии:

Азизов Бахруз Иззат Оглы	Индивидуальный предприниматель (по согласованию)
Забудько Елена Александровна	Индивидуальный предприниматель (по согласованию)
Сивков Сергей Валерьевич	директор ООО «Агро-Плюс» (по согласованию)
Коркина Татьяна Владимировна	Начальник отдела образования администрации Ольховского муниципального района
Вакулич Инна Валерьевна	Начальник отдела сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации Ольховского муниципального района

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсной комиссии по проведению районного конкурса «Лучший бизнес-проект (идея) года»

1. Конкурсная комиссия по проведению районного конкурса «Лучший бизнес-проект (идея) года» (далее – конкурсная комиссия) является коллегиальным органом, образованным для организации и проведения районного конкурса «Лучший бизнес-проект (идея) года» (далее – конкурс).

2. Основными задачами конкурсной комиссии является осуществление в установленном порядке отбора победителей среди участников конкурса.

3. Состав конкурсной комиссии утверждается постановлением администрации Ольховского муниципального района Волгоградской области (далее – администрация).

4. Функции конкурсной комиссии:

1) размещение информации о сроках, правилах проведения и результатах конкурса;

2) рассмотрение заявок на участие в конкурсе;

3) определение победителей конкурса.

5. Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии.

6. Работой конкурсной комиссии руководит председатель конкурсной комиссии. В отсутствие председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

7. Председатель конкурсной комиссии:

1) осуществляет общее руководство деятельностью конкурсной комиссии;

2) созывает и проводит заседания конкурсной комиссии, подписывает протокол заседания конкурсной комиссии (далее – протокол);

3) дает поручения заместителю председателя конкурсной комиссии, членам конкурсной комиссии и секретарю конкурсной комиссии.

8. Заместитель председателя конкурсной комиссии:

1) осуществляет по поручению председателя конкурсной комиссии его полномочия;

2) замещает председателя конкурсной комиссии в случае его временного отсутствия.

9. Секретарь конкурсной комиссии:

1) осуществляет подготовку заседаний конкурсной комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов;

2) уведомляет за 3 дня членов конкурсной комиссии о повестке дня, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии;

3) ведет протокол;

4) осуществляет по поручению председателя конкурсной комиссии иные функции, необходимые для организационного обеспечения деятельности конкурсной комиссии;

5) готовит информацию о проведении конкурса, итогах проведения конкурса для размещения ее на официальном интернет-сайте уполномоченного органа.

10. Конкурсная комиссия осуществляет проверку заявок на участие в конкурсе и проектов на предмет их соответствия требованиям положения о конкурсе и по итогам рассмотрения принимает решение о допуске или отказе в допуске к участию в конкурсе. В случае отказа от участия в конкурсе участнику направляется сопроводительное письмо с указанием причин отказа.

11. Заседания конкурсной комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют более половины от общего числа членов конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии лично участвуют в заседаниях и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

12. Решения конкурсной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя на заседании конкурсной комиссии является решающим.

13. Решение конкурсной комиссии в срок не позднее трех дней с даты его принятия оформляется протоколом, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии, принимавшими участие в заседании. В случае несогласия с принятым решением член конкурсной комиссии вправе изложить свое особое мнение в письменном виде, которое подлежит обязательному приобщению протоколу заседания конкурсной комиссии.

14. Протоколы заседания конкурсной комиссии хранятся в отделе экономики и управления имуществом администрации.